CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA

Dirección: _____
Teléfono: _____
Correo electrónico: _____

ASUNTO:

Solicitud de cita para trámites consulares

A la atención del Consulado General de España,

Por la presente, me dirijo a ustedes con el fin de solicitar una cita para realizar los trámites consulares necesarios. Adjunto a esta carta los documentos requeridos y quedo a la espera de su confirmación para la fecha y hora que me indiquen.

Agradezco de antemano la atención prestada y quedo a disposición para cualquier información adicional que pueda ser necesaria.

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre y apellidos: _____
Número de pasaporte/DNI: _____
Teléfono de contacto: _____
Correo electrónico: _____

En _____, a _____ de _____ de 20____.

Firma del solicitante:

Fuente original del documento:

<https://experto-administrativo.com/carta-consulado-espana/>

¿Te ha resultado útil esta plantilla?

Descubre más documentos actualizados en:

<https://experto-administrativo.com>

Visítanos

Plantilla de uso personal y gratuito. Prohibido su uso comercial.

Si se comparte o publica, debe mencionarse la fuente.

Esta plantilla tiene carácter orientativo y no constituye asesoramiento legal.
Se recomienda consultar a un abogado laboral especializado para cada caso.