CARTA DE DESPIDO IMPROCEDENTE

Don/Doña: _____

DNI/NIE: _____ Domicilio: _____

Localidad: _____ Teléfono: _____

A LA EMPRESA

Nombre o razón social: _____

CIF: _____ Domicilio social: _____

ASUNTO

Comunicación de despido improcedente y solicitud de reconsideración.

EXPONE

Que con fecha _____ se le comunicó el despido por parte de la empresa, alegando como causa _____.

Que considera que dicho despido es improcedente por las siguientes razones:

1. Falta de causa objetiva válida.
2. Incumplimiento de los procedimientos legales establecidos.
3. Ausencia de comunicación o negociación previa.
4. Cualquier otra razón que estime pertinente.

POR TODO ELLO, SOLICITA

Que se declare la improcedencia del despido comunicado, procediendo a su nulidad o, en su defecto, a la readmisión en su puesto de trabajo o a la indemnización que por ley corresponda.

EN FECHA Y LUGAR

En _____, a _____ de _____ de 20____.

FIRMA DEL TRABAJADOR/A

_____

Firma:

Fuente original del documento:

https://experto-administrativo.com/carta-de-despido-improcedente/

¿Te ha resultado útil esta plantilla?

Descubre más documentos actualizados en:

https://experto-administrativo.com

Visítanos

Plantilla de uso personal y gratuito. Prohibido su uso comercial.
Si se comparte o publica, debe mencionarse la fuente.

Esta plantilla tiene carácter orientativo y no constituye asesoramiento legal.
Se recomienda consultar a un abogado laboral especializado para cada caso.