

CARTA DE EJECUCIÓN DE AVAL

A: _____

D./Dña.: _____

DNI/NIE: _____ Domicilio: _____

EXPONE:

Primero.- Que el avalista garantizó el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato principal suscrito entre el acreedor y el deudor principal.

Segundo.- Que el deudor principal ha incumplido sus obligaciones de pago, generando la necesidad de hacer efectiva la garantía del aval.

Tercero.- Que en virtud del contrato de aval, corresponde al avalista satisfacer las cantidades pendientes conforme a lo pactado.

POR TODO ELLO:

Se requiere al avalista para que, en el plazo de diez días hábiles a contar desde la recepción de esta carta, proceda al pago de la cantidad adeudada conforme a la garantía otorgada, evitando así la iniciación de las acciones legales correspondientes.

DATOS DE LA DEUDA:

Importe principal: _____

Intereses devengados: _____

Gastos y costas: _____

LUGAR Y FECHA:

FIRMA DEL ACREEDOR / REPRESENTANTE:

Firma:

Fuente original del documento:

<https://experto-administrativo.com/carta-ejecutar-un-aval/>

¿Te ha resultado útil esta plantilla?

Descubre más documentos actualizados en:

<https://experto-administrativo.com>

Visítanos

Plantilla de uso personal y gratuito. Prohibido su uso comercial.

Si se comparte o publica, debe mencionarse la fuente.

Esta plantilla tiene carácter orientativo y no constituye asesoramiento legal.
Se recomienda consultar a un abogado laboral especializado para cada caso.